

學習歷程檔案重要時程公告

112.3.07 輔導室

- 一、**全校同學** 111-1「幹部經歷」與「修課紀錄」確認收訖明細事宜
 - 1.請全校同學務必於 **3月10日(五)08:00至3月15日(三)17:00止**，於學生學習歷程檔案系統確認資料正確性，若正確請回報正確，若資料有誤，請於系統回報錯誤，並至相關處室處理(幹部經歷請至訓育組，修課紀錄請至註冊組)。
 - 2.學校行政人員已將 111-1 幹部經歷及修課錄上傳至學生學習歷程檔案系統。
 - 3.請 111 學年度第 1 學期有擔任幹部的同學，務必確認「111-1 幹部經歷」。
 - 4.請「全校同學」務必確認「111-1 修課紀錄」(含各科學分與成績紀錄)。
 - 5.期限截止後學校將無權限協助處理，為維個人升學權益，請同學務必留意時程！

- 二、**高三同學** 111-2 課程學習成果「學生上傳」及「教師認證」時程、及 111 學年度「課程學習成果」與「多元表現」勾選起訖時間重要提醒
 - 1.111 學年度第 1 學期學生學習歷程檔案「課程學習成果」(具學分)學生上傳期限至 **112 年 4 月 6 日(四)下午 17:00 截止**，上傳件數最多 10 件，單科 2 件為限，需通過授課教師認證。
 - 2.同學上傳課程學習成果後，記得務必點選「送出認證」，任課教師才能收到通知並進行認證。**教師認證期限至 112 年 4 月 10 日(一)晚上 12:00 截止**。
 - 3.111 學年度多元表現可持續上傳至勾選截止日 **4 月 13 日(四)下午 17:00 截止**，請同學把握上傳機會，充實個人大學申請入學相關資料。
 - 4.高三學生勾選 111 學年度「課程學習成果」與「多元表現」起訖時間：**112 年 4 月 11 日(二)至 4 月 13 日(四)下午 17:00 截止**。
 - 5.高三生確認收訖明細時間為 **112 年 4 月 14 日(五)至 4 月 17 日(一)17:00 截止**。

- 三、其他注意事項：
 1. 學生須自行至「臺北市學生學習歷程檔案系統」進行上傳、勾選與收訖明細確認作業，各項作業期程都有截止時間限制，相關資訊輔導室皆會同步公告，請同學確實檢查個人學校信箱，以維護升學相關權益。

2. 招聯會公告 111 學年度起大學申請入學參採高中學習歷程資料完整版查詢系統，請參閱：<http://www.jbcrc.edu.tw>。

高三學習歷程檔案重要時程

執行	日期	內容	備註
高三生上傳	4月06日(四) 17:00 截止	111-2 課程學習成果	10 件，單科 2 件
	4月13日(四)	111 學年度多元表現	件數無限制 可上傳至勾選截止日
高三老師認證	4月10日(一)	111-2 課程學習成果認證	至晚上 12:00 截止
高三生勾選	4月11日(二)至 4月13日(四) 17:00 截止	學生查看 1-4 學期資料 (含網路上傳及勾選)練習版、疑義處理	課程學習成果 6 件 多元表現 10 件
高三生確認 收訖明細	4月14日(五)至 4月17日(一) 17:00 截止	完成收訖明細確認	未完成收訖明細確認者視同資料正確