

112 學年度 臺北市立內湖高級中學
學生英語能力檢定獎勵金/補助金申請辦法

一、依據：

依據北市教中字第11230301492號函「112學年度高級中等學校英語文課程全英授課實施計劃」經費一案。

二、目的：

為提昇校內外語學習之成效，提昇英語學習之風氣，鼓勵學生積極取得校外英語檢定之資格，特訂定本獎勵辦法。

三、實施對象：全校學生

四、獎勵資格：

(一) 獎勵金

1. 本校學生在學期間參加外語能力分級檢定測驗；超過CEFR B2標準者，得申請獎勵金2000元，達到CEFR B2標準者，得申請獎勵金1000元，達到CEFR B1標準者，得申請獎勵金500元。
2. 上述獎勵金將配合經費，依成績高低排序審核通過之名單。
3. 去年已獲取獎勵金的同學，今年需取得更高級別的認證，方可參與獎勵金申請。去年已申請過的同一份成績單不得再重複申請。例如去年已申請B2的托福，今年考多益達B2等級也無法申請。

CEFR語言能力參考指標	B1 (進階級)	B2 (高階級)	C1 (流利級)
托福 iBT (TOEFL)	42-71分	72-94分	95-120
多益 (TOEIC)	550+	785+	945+
全民英檢 (GEPT)	中級 Intermediate	中高級 High-Intermediate	高級 Advanced
雅思 (IELTS)	4.0-5.0	5.5-6.5	7.0-8.0
獎勵金	500元	1000元	2000元

(二) 補助金

1. 原住民、身心障礙、身心障礙人士子女、低收入戶家庭成員、特殊境遇婦女之子女，於就學期間參加上述所列任何一種英語能力檢測，均得直接向本校申請測驗費補助金，採實支實付計算。
2. 學生申請補助需實際有支付考試費用並實際到考。
3. 符合補助金申請資格之學生，考試成績達上項獎勵金申請標準，得同時申請獎勵金與補助金。
4. 在校期間，每人每年申請補助金以一次為限。

五、申請辦法

(一) 請於**3月22日 (星期五)** 16點前，填寫申請書並備妥相關資料繳交至**雙語辦公室** (C棟一樓)。

(二) 相關證明資料說明如下：

1. 獎勵金申請：學生證、考試成績證明 (正本及影本各一份，正本驗證後發還，影本留存)。若考試成績證明上所載姓名為英文者，應另附足以證明英文姓名之證件 (例如護照)。
2. 補助金申請：學生證、繳費收據、考試成績單 (有確實到考才給予補助)。

※相關申請表件請至**教務處實研組**或**雙語辦公室**領取

六、補充說明

學校將依每年計畫經費核定之金額，優先補助英檢補助金，再以成績高低排序作為獎勵金的補助順序，迄經費全數用盡。

112 學年度 臺北市立內湖高級中學學生英語能力檢定『獎勵金』申請表

申請日期： 年 月 日

基本資料			
申請人姓名		身分證字號	
班級座號		連絡電話	
學號		測驗日期	
申請項目			
CEFR 語言能力 參考指標	☐ B1（進階級）獎勵金 500 元 ☐ B2（高階級）獎勵金 1000 元 ☐ C1（流利級）獎勵金 2000 元		測驗成績
請勾選通過之英語能力檢定測驗	☐ 托福 iBT (TOEFL) 請勾選通過之英語能力檢定測驗： ☐ 多益 (TOEIC) ☐ 全民英檢 (GEPT) ☐ 雅思 (IELTS) ☐ 其他 _____		
申請人簽章	班級導師簽章	英文科老師簽章	家長簽章
資格審查（審查人員填寫）			
證明文件	☐ 繳驗成績單正本 ☐ 檢附附件一（成績單影本）		
審核結果	☐ 通過，核發獎勵金 元整。 ☐ 不通過		

雙語辦公室

實研組組長

教務主任

證件影本黏貼處

(僅供獎勵金申請使用)

英語文成績單或證書影印本

英語文成績單或證書影印本黏貼處 (請浮貼)

112 學年度 臺北市立內湖高級中學學生英語能力檢定『補助金』申請表

申請日期： 年 月 日

基本資料			
申請人姓名		身分證字號	
班級座號		連絡電話	
學號		測驗日期	
申請項目			
報名費用			
請勾選通過之英語能力檢定測驗	☐ 托福 iBT (TOEFL) 請勾選通過之英語能力檢定測驗： ☐ 多益 (TOEIC) ☐ 全民英檢 (GEPT) ☐ 雅思 (IELTS) ☐ 其他 _____ 提醒：符合考試成績獎勵金申請標準，可以同時申請獎勵金與補助金。		
註冊組核實身分資格	☐ 原住民 ☐ 身心障礙 ☐ 身心障礙人士子女 ☐ 低收入戶家庭成員 ☐ 特殊境遇婦女之子女	請註冊組核章 (若學校無同學相關紀錄，請自行檢附相關證明文件)	
申請人簽章		班級導師簽章	家長簽章
資格審查 (審查人員填寫)			
證明文件	☐ 符合申請資格之證明 (註冊組核章則免附) ☐ 檢驗學生成績單正本 ☐ 繳交 <u>附件二(報名費發票或收據正本、成績單影本乙份)</u>		
審核結果	☐ 通過，核發補助金 _____ 元整。 ☐ 不通過		

雙語辦公室

實研組組長

教務主任

證件影本黏貼處

(僅供補助金申請使用)

報名費發票 (或收據) 正本

(請浮貼)

英語文成績單或證書影印本

英語文成績單或證書影印本黏貼處 (請浮貼)
